

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК



И.В.Малищева

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ СОШ № 2

с. Красный Октябрь

Л.В.Киевская



пр от 28.06.2021г № 53.10 ОД

ПРОГРАММА

нулевого травматизма

в МОУ СОШ № 2 с. Красный Октябрь

на 2021 - 2024 г. г.

с. Красный Октябрь 2021 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящая программа нулевого травматизма (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации, подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда» государственной программы Ставропольского края «Развитие сферы труда и занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2018 г. № 612-п и разработана в соответствии с концепцией «Vision Zero» (далее - «нулевой травматизм»).

1.2. Программа ориентирована на семь «золотых правил» концепции «нулевого травматизма»:

- стать лидером - показать приверженность принципам;
- выявлять угрозы - контролировать риски;
- определять цели - разрабатывать программы;
- создать систему безопасности и гигиены труда - достичь высокого уровня организации;
- обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах, при работе с оборудованием;
- повышать квалификацию - развивать профессиональные навыки;
- инвестировать в кадры - мотивировать посредством участия.

1.3. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

II. Цели Программы

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

III. Задачи Программы

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.
- 3.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда.

IV. Принципы Программы

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителя и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Учет мнения работников при разработке и реализации эффективных мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.
- 4.6. Внедрение современных достижений науки в области охраны труда, программного обеспечения, современных средств индивидуальной и коллективной защиты, замене устаревшего оборудования.

V. Основные направления Программы

5.1. Создание и организация работы комиссии по охране труда в целях обеспечения совместных действий работодателя и работников по реализации мероприятий по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

5.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.7. Проведение «дней охраны труда», совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.10. Проведение обязательных периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов - через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.15. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, с указанием объемов финансирования представлен в Приложении к программе.

Приложение к программе
«нулевого травматизма»
 в МОУ СОШ № 2 с. Красный Октябрь
 на 2021 - 2024 г. г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный Исполнитель (Ф.И.О., должность)	Объем финансирования мероприятий, рублей				Примечание
				2021	2022	2023	2023	
1	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда	ежегодно	Директор					
2	Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Раз в квартал	Ответственный за ОТ и ТБ					
3	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности	ежегодно	Директор					
4	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	ежегодно	Ответственный за ОТ и ТБ					
5	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	ежегодно	Ответственный за ОТ и ТБ					
6	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	ежегодно	Ответственный за ОТ и ТБ					

7	Организация совещаний по охране труда	Раз в полгода	Директор						
8	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Раз в квартал	Ответственный за ОТ и ТБ						
9	Пересмотр и актуализация должностных инструкций в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Ежегодно	Директор						
10	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Раз в полгода	Директор						
11	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Раз в квартал	Ответственный за ОТ и ТБ						
12	Обновление уголка по охране труда	Ежегодно	Ответственный за ОТ и ТБ						
13	Обучение по охране труда:	Ежегодно	Директор Ответственный за ОТ и ТБ						
14	Проведение вводного инструктажа	При поступлении на работу	Ответственный за ОТ и ТБ						
15	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	При поступлении на работу	Ответственный за ОТ и ТБ						

16	Проведение внепланового инструктажа	По мере необходимости	Ответственный за ОТ и ТБ						
17	Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	По истечении срока действия удостоверения	Директор						
18	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	По мере необходимости	Директор						
19	Проведение дней охраны труда, разъяснительных работ и пропаганды по охране труда с использованием средств массовой информации, радио, телевидения, плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеofilmов	Раз в квартал	Ответственный за ОТ и ТБ						
20	Проведение специальной оценки условий труда:	Раз в 5 лет	Директор Ответственный за ОТ и ТБ						
21	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Раз в квартал	Ответственный за ОТ и ТБ						
22	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых	Раз в квартал	Ответственный за электрохозяйство						

