



Утверждаю:

Директор школы

(должность)

Т.С.Сёмик

(Ф. И. О.)

**ИНСТРУКЦИЯ  
по проведению инструктажа лиц, допущенных  
к работе с информационной системой персональных данных  
МОУ СОШ № 2 с. Красный Октябрь**

1. Настоящая инструкция разработана с целью обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных МОУ СОШ № 2 с. Красный Октябрь (далее - ИСПДн).  
  
2. При поступлении на работу сотрудника, которому для выполнения своих трудовых обязанностей необходим доступ к ИСПДн (далее - новый сотрудник), ответственный за организацию обработки персональных данных:
  - а) в соответствии с п.6 ч.1 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N152-ФЗ «О персональных данных» проводит ознакомление нового сотрудника с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных и локальными актами организации в отношении обработки персональных данных.
  - б) знакомит нового сотрудника с ответственностью за неисполнение требований по обеспечению безопасности персональных данных в ИСПДн, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации;
  - в) отмечает в Журнале учета прохождения первичного инструктажа данные о проведении инструктажа.
3. Новый сотрудник может приступить к исполнению своих непосредственных трудовых обязанностей, связанных с обработкой персональных данных, только после успешного прохождения первичного инструктажа.

*Ознакомлено:*

*Манасиев И.В.*   
*Абраменко Р.В.*   
*Воробьев Е.Р.*   
*Ремешников И.К.*